

## Договор поставки №

г. Новотроицк

**Общество с ограниченной ответственностью «Южно-уральская Горно-перерабатывающая Компания» (ООО «Южно-уральская ГПК»)**, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора по продажам Колениченко Елены Владимировны, действующей на основании доверенности № 11/18 от 09.01.2018 года, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, (Далее ПОСТАВЩИК и ПОКУПАТЕЛЬ совместно именуемые – «Стороны», каждый из них по отдельности – «Сторона»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. По настоящему договору Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя Цемент далее именуемое «Товар», а последний принять и оплатить его, на условиях настоящего договора.

1.2. Участники настоящего договора наделены правами и обязанностями Поставщика и Покупателя в соответствии с Российским законодательством.

1.3. Наименование (марка) Товара, количество, цена, условия оплаты, упаковка, сроки и условия поставки, адрес грузополучателей Товара согласовываются Сторонами в Спецификациях, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

График (даты) поставки, объем, марка Товара, упаковка, количество Товара, транспорт и условия поставки Партии(-ий) поставки согласовывается Сторонами в Заявке (отгрузочной разрядке) на отгрузку.

Порядок подачи, оформления и содержания Спецификации и Заявки (отгрузочной разрядки) на отгрузку закреплен в п.п., 1.3., 2.9.1. и 2.9.2. настоящего договора и применяется независимо от вида транспорта.

1.4. Поставляемый Товар изготовлен в Российской Федерации Оренбургская область город Новотроицк ООО «Южно-уральская ГПК».

1.5. Цель приобретения - вывоз из Российской Федерации в Республику Казахстан.

1.6. Поставщик гарантирует, что на момент поставки Товар принадлежит ему на праве собственности, не заложен, не арестован, не является предметом претензий третьих лиц.

### 2. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ.

2.1. Поставка Товара осуществляется автомобильным или железнодорожным транспортом на условиях поставки Товара Поставщиком путем отгрузки согласованным в спецификации транспортом Покупателю (Грузополучателю) или путем выборки Товара Покупателем (грузополучателем) в месте нахождения Поставщика: РФ, Оренбургская область, г.Новотроицк (самовывоз).

Вид транспорта, способ и срок поставки указывается в заявке Покупателя, и согласовываются Сторонами в спецификации, подтверждается Покупателем/Поставщиком в Заявке (отгрузочной разрядке) в порядке, предусмотренном в п.2.9.2. настоящего договора.

Отказ Покупателя от приемки поставленного Товара в сроки и количестве согласованные Сторонами в спецификации не допускается.

2.2. Товар считается поставленным (отгруженным) надлежащим образом, а Поставщик – выполнившим свои обязательства по поставке Товара:

- при выборке Товара - с даты, указанной на ТТН (форма Т-1) или с даты, указанной на штемпеле станции отправления на железнодорожной накладной (квитанции);

- при отгрузке Товара с даты передачи Товара первому перевозчику, согласно отметки на ТТН или на штемпеле станции отправления на железнодорожной накладной (квитанции).

Право собственности и риск случайной гибели на Товар переходит от Поставщика к Покупателю в момент отгрузки товара со склада Поставщика.

2.3. Товар по настоящему договору поставляется партиями на основании подписанной спецификации. Партией поставки считается одновременная отгрузка Товара по одному перевозочному документу (ТТН или железнодорожная накладная (квитанция)).

Каждая партия поставки сопровождается следующими документами: ТТН или железнодорожной накладной (квитанции), в зависимости от вида транспорта, счетом-проформой (счетом - фактурой) и документом, удостоверяющим качество Товара (паспорт, сертификат и т.п.), сертификатом качества, протоколом испытания и копией сертификата соответствия.

Покупатель обязан контролировать и организовывать своевременную выгрузку Товара Грузополучателем, отправку порожних вагонов Поставщика, своевременное, полное и достоверное оформление перевозочных и сопроводительных документов и иные нормативные требования, исполнение которых необходимо для осуществления перевозок по странам СНГ и возврат вагонов.

2.4. «Покупатель» обязан предоставить «Поставщику» по факсу или электронной почте Уведомление о принятии налоговой отчетности налоговым органом в электронном виде (заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов), если иная форма не предусмотрена законодательством РФ, с отметкой о доставке в налоговый орган по месту постановки «Покупателя» на учет и с указанием входящего (регистрационного) номера налоговой отчетности (заявления о ввозе това-

\_\_\_\_\_  
Поставщик

\_\_\_\_\_  
Покупатель

ров и уплате косвенных налогов), а также в обязательном порядке по факсу или электронной почте, а затем по почте, в двух экземплярах оригиналы Заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов, подписанного Покупателем, не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней от даты получения Товара от Поставщика. В случае непредставления или несвоевременного представления «Покупателем» заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов и уведомления о принятии заявления в электронном виде налоговым органом, «Покупатель» возмещает «Поставщику» все расходы «Поставщика», в том числе налоговые начисления, пени, штрафы, предъявленные «Поставщику» на основании Решения налогового органа РФ.

2.5. Поставщик имеет право досрочной поставки Товара с письменного (письмо, телетайп, факс, телеграмма и т.п.) согласия Покупателя. Товар, поставленный (отгруженный) Поставщиком досрочно и принятый Покупателем в установленном условиями настоящего договора порядке, засчитывается в счет количества Товара, подлежащей поставке (отгрузке) в очередном периоде поставки.

2.6. В случае недопоставки Товара в согласованный условиями настоящего договора срок, стороны в Спецификации определяют дальнейшие условия поставки недопоставленного Товара. Недопоставкой считается поставка Товара в меньшем количестве, чем согласовано Сторонами в Заявке (отгрузочной разрядке) на отгрузку. Не считается недопоставкой, если количество Товара, оставшейся к поставке в периоде, указанном в Заявке (отгрузочной разрядке) на отгрузку, не соответствует кратным вагонным/автомобильным нормам по грузоподъемности. В случаях, если одному грузополучателю поставлено сверх количества, предусмотренного спецификацией, данное количество засчитывается в покрытие недопоставки по другому грузополучателю, при поставке нескольким Грузополучателям по отгрузочным разрядкам Покупателя.

2.7. Поставщик вправе не производить поставку Товара в случае не поступления предварительной оплаты за партию поставки Товара, в случае имеющейся задолженности по поставленному Товару или иным обязательствам.

2.8. В случае если Покупатель отказывается от разгрузки и принятия отгруженного Товара, при отгрузке Товара транспортом Поставщика в течение 10 календарных дней с даты прибытия Товара в место/станцию назначения указанное Покупателем в Спецификации/Заявке (отгрузочной разрядке), Поставщик вправе распорядиться Товаром по своему усмотрению с выставлением суммы убытков на Покупателя.

## **2.9. Условия поставки Товара железнодорожным транспортом.**

2.9.1. Ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца Покупатель предоставляет Поставщику письменную (факсом, письмом, электронной почтой) Предварительную заявку на следующий период (месяц, квартал и т.д.).

В Предварительной заявке Покупатель обязательно указывает планируемые: марки цемента, количество в тоннах, упаковка, период и сроки поставки, перечень грузополучателей с указанием станции назначения, кода станции, наименования грузополучателя (полное и сокращенное наименование), код по каждому грузополучателю (четырёхзначный), ОКПО, почтовый адрес грузополучателя, контактное лицо, номера телефонов.

На каждую Партию(-ии) поставки Товара Покупатель подает Заявку (отгрузочную разрядку) на отгрузку не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты отгрузки. В заявке (отгрузочной разрядке) на партию поставки Покупатель обязательно указывает: грузополучатель (полное наименование), код грузополучателя (четырёхзначный), станция назначения, код станции, ОКПО, почтовый адрес грузополучателя, контактное лицо, номера телефонов, марка цемента, количество в тоннах, упаковка, сроки поставки.

Заявка (отгрузочная разрядка) на отгрузку оформляется на фирменном бланке Покупателя, подписывается уполномоченным лицом и заверяется печатью Покупателя.

2.9.2. Заявка (отгрузочная разрядка) на отгрузку считается принятой Поставщиком при условии подписанной Спецификации и соблюдения следующего порядка подтверждения полученной Заявки (отгрузочной разрядки):

- путем выставления счета на оплату на данную партию поставки, при оплате на условиях 100% предварительной оплаты;

- путем направления уведомления Покупателю письменно (факсом, письмом, электронной почтой) о принятии Заявки (отгрузочной разрядки) на отгрузку к исполнению и на каких условиях не позднее 2-х рабочих дней от даты подачи Заявки при оплате Товара по факту поставки.

2.9.3. Поставка осуществляется железнодорожным транспортом. Услуги по предоставлению ж/д вагонов входят в стоимость продукции, если иное не согласовано сторонами в спецификации на конкретную партию продукции. Партия поставки должна соответствовать кратным вагонным нормам по грузоподъемности. Поставщик в течение двух рабочих дней от даты отгрузки Продукции извещает Покупателя по факсу либо по электронной почте о произведенной поставке с указанием следующих данных:

- даты поставки (отгрузки);
- номера и даты заключения Договора;
- номеров железнодорожных накладных; номеров вагонов, контейнеров.

2.9.4. Поставка товара осуществляется на условиях DAP до ст. РЖД/ КЗХ (Инкотермс 2010), если иное не предусмотрено в спецификации. Условия ИНКОТЕРМС 2010 принимается в части не противоречащей настоящему договору.

2.9.5. В случае поставки Товара в собственных вагонах Поставщика, Покупатель обязуется за свой счет организовать возврат порожнего вагона на станцию Новотроицк, ЮУЖД.

2.9.6. За задержку свыше 3-х суток вагонов, не принадлежащих ОАО «РЖД», с даты прибытия вагонов на станцию назначения, Покупатель обязан произвести оплату за сверхнормативное пользование вагонами из расчета 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей за каждый вагон в сутки, начиная с 4-х суток простоя, при этом неполные сутки простоя вагонов считаются за полные. Срок простоя вагонов рассчитывается с даты прибытия груженого вагона на станцию выгрузки и до даты отправления вагона после выгрузки. Даты прибытия и дата отправления подтверждаются календарными штемпелями в

\_\_\_\_\_  
Поставщик

\_\_\_\_\_  
Покупатель

железнодорожных накладных. Оплата производится в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предъявления счета - фактуры. Счет-фактура, Акт оказанных услуг выставляется по итогам работы месяца.

В случае возникновения разногласий по сроку простоя вагонов, Покупатель/ грузополучатель предоставляет копии заверенных железнодорожных накладных, по которым прибывал груженный вагон на станцию выгрузки и отправлялся после выгрузки.

При непредставлении Покупателем вышеуказанных документов, не получения Поставщиком письменных мотивированных возражений со стороны Покупателя по счету – фактуре в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выставления Поставщиком, услуга считается оказанной в полном объеме, количество суток простоя признанным Покупателем, и подлежат оплате в полном размере.

2.9.7. Покупатель обязуется вернуть вагоны в технически исправном и коммерчески пригодном состоянии, очищенные от остатков ранее перевозимого груза, мусора и т.п. При не обеспечении Покупателем (Грузополучателем) обязательств по очистке вагонов после выгрузки, Покупатель обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней от даты предъявления счета-фактуры Поставщику за каждый неочищенный вагон:

2.9.7.1. оплатить сумму в размере 1 500 (Одна тысяча пятьсот) рублей, при очистке собственными силами Поставщика на основании счета-фактуры, с приложением акта общей формы, составленным по прибытию вагона и акта оказания услуг по уборке/очистке вагона;

2.9.7.2. возместить расходы по промывки и очистке предъявленные в адрес Поставщика на основании счета-фактуры, акта оказанных услуг по уборке/очистке вагона и подтверждающих документов, при организации очистки и промывки вагонов от остатков ранее перевозимых грузов на специализированных пунктах промывки и пропарки вагонов в соответствии с требованиями Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом.

2.9.8. Покупатель обязуется возместить Поставщику стоимость запасных частей (деталей), стоимость ремонта вагонов или стоимость поврежденных или утраченных вагонов на основании подтвержденного расчета в порядке ст.15 ГК РФ, а также расходы, в случае повреждения вагонов после принятия их Покупателем (Грузополучателем) под разгрузку и до их возврата.

2.9.9. В случае уменьшения объема поставки или отказа в полном объеме от Заявки (отгрузочной разрядки) на отгрузку со стороны Покупателя, последний обязан оплатить Поставщику, расходы, связанные с ответственностью за невыполнение плана выборки вагонов, в том числе с оплатой штрафов, предъявляемых ОАО «РЖД» на основании подтверждающих документов.

2.9.10. В случае подачи Предварительной заявки и Заявки (отгрузочной разрядки) с нарушением срока согласно п. 2.9.1. настоящего договора, а также в случае изменения станции назначения после 15 числа месяца, предшествующего месяцу отгрузки, Покупатель оплачивает дополнительные расходы, предъявленные ОАО «РЖД», на основании подтверждающих документов.

2.9.11. При получении товара Покупатель обязан предоставить Поставщику копию железнодорожной квитанции в течении 10-ти календарных дней после получения товара, по факсу: 8(3537)779244, или email : v.solntseva@yugpk.ru

### **2.10. Условия поставки Товара автомобильным транспортом.**

2.10.1. Срок подачи Заявки (отгрузочной разрядки) на отгрузку автомобильным транспортом устанавливается не позднее 2 (двух) рабочих дней до предполагаемой даты отгрузки.

2.10.2. Покупатель обязан выдать доверенность на получение Товара лицу, получающему Товар. Товар отпускается только при наличии надлежаще оформленной доверенности, документа, удостоверяющего личность получающего и документа, подтверждающего оплату Товара.

2.10.3. Партия поставки должна соответствовать грузоподъемности и вместимости автомобильного транспорта, поданного под погрузку.

2.10.4. В случае простоя транспортного средства Поставщика под разгрузкой на складе грузополучателя/Покупателя более 4 (четыре) часов, Покупатель на основании письменной претензии оплачивает Поставщику простой транспортного средства в размере установленном Уставом автомобильного транспорта Российской Федерации, при условии предоставления Поставщиком подтверждающего документа транспортной компании с отметками о времени прибытия и убытия автотранспорта.

## **3. ЦЕНЫ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ. СУММА ДОГОВОРА.**

3.1. Поставка Товара производится по свободным отпускным ценам, согласованным сторонами в спецификации. Цена на товар, согласованная сторонами в спецификации, включает в себя расходы по погрузке, стоимость упаковки. Цена на сумму полученной предоплаты не фиксируется, а в случае изменения цены в период между полученной предоплатой и согласованной датой отгрузки, цена согласовывается в порядке, предусмотренном п.3.2. настоящего договора.

Ориентировочная сумма настоящего договора составляет СУММА руб. (СуммаПрописью)

3.2. При изменении цен на сырье, тепло и энергоносители, ж/д тарифы, ГСМ, изменении ценовой политики на цементном рынке и т.п., Поставщик имеет право не позднее, чем за 5(пять) рабочих дней до даты отгрузки следующей партии Товара, обратиться к Покупателю с предложением о согласовании новой цены. Условия изменения цены определяются в новой Спецификации.

Покупатель рассматривает Спецификацию, подписывает, скрепляет печатью в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Спецификации, возвращает Поставщику. В случае отказа (не возврата) Покупателя от подписания Спецификации, Поставщик прекращает работу по данной партии поставки до момента разрешения ценовых вопросов.

3.3. Валюта платежа: российский рубль (код валюты 643). Расчет за подлежащую к поставке продукцию осуществляется «Покупателем» путем 100% предоплаты на основании выставленного счета на оплату, который действительный в

\_\_\_\_\_  
Поставщик

\_\_\_\_\_  
Покупатель

течение 7 (семи) календарных дней. При не перечислении предоплаты в течение 5 (пяти) банковских дней, Поставщик обязан выставить новый счет на оплату, а Покупатель не имеет право платить по недействительному счету. Оплата должна поступить на расчетный счет Поставщика не позднее, чем за 1(один) рабочий день до даты отгрузки. При перечислении Покупателем суммы больше, чем сумма выставленного счета на оплату, Поставщик не обязан производить отгрузку Товара по цене, действующей на дату оплаты и/или указанную в счете на оплату.

В платежном поручении Покупатель указывает при оплате Товара: реквизиты счета на оплату, договора, спецификации и наименование продукции.

3.4. Подтверждением оплаты считается платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств с расчетного счета Покупателя.

3.5. Если на момент поступления предварительной оплаты Покупатель имеет задолженность за поставленный ранее Товар, включая стоимость доставки Товара, неустойки и штрафные санкции, в том числе по заключенным ранее договорам, то Поставщик вправе зачесть поступившую сумму предварительной оплаты в счет погашения имеющейся задолженности Покупателя.

3.6. Если при сверки взаимной задолженности выявится, что Покупатель произвел предварительную оплату меньше стоимости фактически поставленного Товара, последний должен произвести доплату в течение 5 (Пяти) банковских от даты требования об оплате.

3.7. В случае не поставки Товара в соответствии с договорными условиями по вине Поставщика либо в случае задержки поставки более чем на 170 календарных дней, Поставщик обязуется в течение 10 банковских дней вернуть сумму произведенной оплаты Покупателю.

#### **4. КАЧЕСТВО ТОВАРА. ТАРА, УПАКОВКА, МАРКИРОВКА.**

4.1. Поставляемый Товар по качеству должен соответствовать ГОСТ на данную марку товара «Поставщика».

Поставщик гарантирует качество Товара в течение установленного срока годности при условии соблюдения Покупателем условий и сроков по разгрузке, транспортировке или иного перемещения и хранения Продукции. Поставщик не несет ответственности за недостатки продукции по количеству и качеству, вызванные транспортировкой, погрузочно-разгрузочными работами.

**4.2. Приемка поставляемого Товара по количеству и качеству производится в следующем порядке:**

4.2.1. Непосредственно представителем Покупателя (Перевозчика, Грузополучателя) при поставке Товара на условиях выборки Товара Покупателем (грузополучателем) в месте нахождения Поставщика, а также при поставке автомобильным транспортом.

Представитель Покупателя (перевозчика, грузополучателя) производит визуальный осмотр Товара по количеству, целостности упаковки, правильности размещения в транспортном средстве и т.п. непосредственно при приемке товара от Поставщика. В случае обнаружения недостатков, повреждений Товара и (или) упаковки, расхождений по наименованию и количеству Покупатель (Грузополучатель) делает отметку на товарной (товарно-транспортной накладной) и письменно уведомляет Поставщика.

В случае отсутствия замечаний, расхождений на товарно-сопроводительных документах, Товара по количеству и качеству (кроме недостатков, которые невозможно выявить при наружном, визуальном осмотре) считается принятой Покупателем.

При железнодорожной перевозке, в случае не соответствия пломб на вагоне, сведениям указанным в накладных или не сохранности целостности вагона - составление коммерческого акта обязательно.

В случаях, предусмотренных настоящим договором, Покупатель осуществляет вызов представителя Поставщика в порядке, предусмотренном настоящим договором.

4.2.2. В случае выявления несоответствия поступившего Товара сопроводительной документации, Покупатель в соответствии с п.1 ст. 483 ГК РФ обязан в течение 48 (сорока восьми) часов официальным письмом (по факсимильной связи или при помощи электронной почты) уведомить Поставщика о недостатке Товара или поставке некачественного Товара, с приложением фото-, видеоматериалов.

В случае неполучения в течение 48 (сорока восьми) часов подтверждения от Поставщика о направлении своего представителя для приемки Товара, Покупатель результаты приемки оформляет с привлечением экспертов Торгово-промышленной палаты. Акт экспертизы ТПП о выявленном несоответствии количества или качества Товара является основанием для предъявления претензии к Поставщику. В этом случае сумма, затраченная Грузополучателем на проведение экспертизы ТПП, включается в сумму претензии на основании документов, подтверждающих произведенные расходы.

В случае не подтверждения обоснованности предъявленной претензии по количеству и качеству, расходы по выезду представителей и производство лабораторных исследований относятся на Покупателя.

**4.3. Порядок и условия предъявления претензий по качеству и количеству:**

4.3.1. Претензии по качеству Товара могут быть заявлены в пределах его срока годности. Контрольные испытания Товара по всем показателям, кроме прочности, должны быть выполнены, а испытания на прочность начаты не позднее истечения ее срока годности, установленного нормативным документом на товар соответствующего вида и марки, при условии, что физико-механические испытания Товара проведены в лаборатории, аттестованной на проведение испытаний цемента.

В случае разгрузки, хранения Покупателем Товара различных марок или различных производителей в одном silo-се, претензии по качеству Поставщиком не принимаются.

Поставщик вправе на месте через своего представителя проверить обоснованность заявленных любых претензий.

4.3.2. В случае если поставленный Товар не соответствует по качеству и/или количеству и/или иного брака Продукции составляет менее или равно 0,74% от объема поставленной партии, то Покупатель не вправе предъявлять претензии Поставщику по данному количеству Товара. Данная норма принимается Сторонами как норма естественных потерь при проведении погрузочно-разгрузочных работ, транспортировки и т.д.

4.3.3. В случае если поставленная Товар не соответствует по качеству и/или количеству и/или иного брака Товара превышает 0,74% от объема поставленной партии, то Покупатель обязан остановить выгрузку Товара и направить извещение о вызове представителя Поставщика для приемки Товара в порядке, предусмотренном настоящим договором.

4.3.5. Покупатель имеет право предъявить Поставщику претензию по количеству (недостача, брак) поставленного Товара в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней от даты отметки на товарно-сопроводительных документах или даты составления Акт при приемке Товара с участием представителя Поставщика, или с даты составления Акта экспертизы ТПП.

4.4. Претензия должна быть рассмотрена сторонами в течение 15 рабочих дней с даты ее получения.

Потерпевшая сторона обязана предъявить требования (замена товара, соразмерное уменьшение стоимости товара, возврат предварительной оплаты и т.п) для урегулирования ситуации.

## **5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.**

5.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, наступление которых Стороны не могли ни предвидеть, не предотвратить разумными мерами и средствами (далее по тексту договора именуемые – «форс-мажорные обстоятельства»).

5.2. Сторона, подвергнувшаяся действию форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно факсом или телеграммой известить об этом в письменном виде другую Сторону с приложением соответствующих свидетельств и указать предположительный срок действия этих обстоятельств и их возможные последствия. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ государственного органа.

5.3. Если форс-мажорные обстоятельства будут непрерывно длиться более 1 (одного) месяца подряд, Стороны вправе расторгнуть настоящий договор по взаимному соглашению или в одностороннем порядке письменно уведомив об этом другую Сторону. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения одной из Сторон соответствующего уведомления о расторжении договора.

## **6. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.**

6.1. При несвоевременной поставке оплаченного Товара «Поставщик», на основании письменной претензии уплачивает «Покупателю» пеню в размере 0,03% стоимости непоставленной в срок Товара за каждый календарный день просрочки.

6.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении условий Договора Стороны несут ответственность согласно законодательству РФ. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. В случае нарушения сроков предоставления Поставщику документов о приемке Товара, Покупатель уплачивает Поставщику штраф в размере 0,05% от стоимости принятого по указанным накладным Товара за каждый день нарушения срока.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.**

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до «31» Декабря 2018 года.

7.2. Изменение условий договора, а также передача прав и обязанностей третьим лицам, возможна только по надлежащему оформленному, обоюдному согласию сторон.

7.3. Споры по настоящему договору рассматриваются в Арбитражном суде Оренбургской области, применимое право – Российской Федерации. Претензионный порядок рассмотрения споров обязателен. Срок рассмотрения претензии 15 рабочих дней со дня ее получения.

7.4. Вся корреспонденция, в том числе письма, претензии, уведомления считаются полученными стороной при направлении документов по адресу ее регистрации, если Сторона не уведомила о наличии почтового адреса.

## **8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.**

8.1. Документы, переданные по факсимильной или электронной связи, имеют полную юридическую силу до получения Сторонами оригиналов. Документы, связанные с исполнением настоящего договора, и иным вопросам по настоящему договору, направленные по адресу государственной регистрации считается надлежащим направлением/получением документа, если Сторона не уведомила о наличии почтового адреса. Все риски не получения документа лежат Стороне-получателе.

8.2. Все изменения, дополнения договора действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

8.3. Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке любой стороной по настоящему договору, при этом инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении не менее чем за 30 (Тридцать) дней до даты расторжения договора.

8.4. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без получения на то письменного согласия другой стороны.

8.5. Взаимоотношения сторон в части, не предусмотренной настоящим договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Все приложения являются неотъемлемыми частями договора.

8.7. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только тогда, когда они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

8.8. При смене юридического адреса, фактического места нахождения и других реквизитов Покупателя последний уведомляет об этом Поставщика в течение трех дней с момента наступления изменений, с предоставлением соответствующих документальных подтверждений, в противном случае за возможные негативные последствия Поставщик ответственности не несёт.

8.9. Настоящий договор составлен на русском языке в 2 (Двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

9.1. Поставщик: **ООО «Южно-уральская ГПК»**,

Юридический адрес: РФ, 462360, Оренбургская обл., г. Новотроицк, 5,4км; запад №5;

Почтовый адрес: РФ, 462360, Оренбургская обл., г. Новотроицк, 5,4км; запад №5;

ИНН 5607015014, КПП 561350001 Банк Ф-Л БАНКА ГПБ (АО) «Поволжский», р/с 40702810809370001975,

к/с 30101810000000000917, БИК 043601917

Станция: Новотроицк 814208, ООО «Южно-уральская ГПК» 2205 ОКПО: 36362871

Код ЕЛС: 1001313350

Тел /факс (3537) 77-94-10, 77-94-12, факс 77-94-16,

e-mail: m.egina@yugpk.ru

9.2. Покупатель:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН/БИН

РНН

Р/с

К/с

Банк:

БИК

Телефон:

Факс:

e-mail:

**Поставщик:**

**Директор по продажам**

\_\_\_\_\_ **Е.В. Колениченко**

М.П

**Покупатель:**

\_\_\_\_\_ М.П

\_\_\_\_\_ Поставщик

\_\_\_\_\_ Покупатель